

**План
работ на 2020 год по содержанию общего имущества дома
МКД Ленинский 151 к3**

| № п/п | Наименование работ | Сроки выполнения | Ответственный | Отметка о выполне нии |
|----------|---|--|--|--------------------------------|
| 1 | Проведение заседаний членов правления | Ежемесячно | Председатель | |
| 2 | Ведение реестра членов и собственников ТСЖ | В течении года | Председатель | |
| 3 | Сдача реестра членов ТСЖ для предоставления в ГЖИ. | Март | Председатель | |
| 4 | Формирование квитанций на оплату ЖКУ, за обслуживание дома и капитальный ремонт | Ежемесячно | Бухгалтер | |
| 5 | Контроль внесения собственниками помещений установленных обязательных платежей до 10 числа месяца следующего за расчетным. | Ежемесячно | Председатель. Бухгалтер | |
| 6 | Работа с должниками (подготовка уведомлений, подготовка исков, подача документов в суд, принудительное взыскание долгов через приставов) | В течении года | Председатель, Управляющий, Бухгалтер | |
| 7 | Обеспечение информирования собственников через информационные доски в каждой парадной и с помощью сайта ТСЖ www.spblen151k3.ru а) об изменениях по тарифам; б) о насущных вопросах эксплуатации и управления; в) об аварийных ситуациях; г) о проведении различных мероприятий; д) о должниках по коммунальным и иным платежам и др. | По мере возникновения информации | Председатель. Правление ТСЖ | |
| 8 | Сбор и передача показаний ОДПУ по ХВС,ГВС и электроэнергии в РСО | Ежемесячно | Управляющий | |
| 9 | Сбор и передача показаний ИПУ по ХВС,ГВС и электроэнергии в РСО | Ежемесячно | Управляющий | |
| 10 | Обход и технический осмотр дома, проверка исправности и параметров работ инженерных систем, состояние мест общего пользования, кровли и придомовой территории, наличие и состояние средств пожарной безопасности). Подготовка Акта обследования дома и справки о необходимых средствах для проведения текущего ремонта | Апрель Октябрь | Председатель, Управляющий, члены правления ТСЖ, | |
| 11 | Поэтапный поэтажный косметический ремонт лифтовых холлов. | В течении год | Председатель | |
| 12 | Поэтапный поэтажный косметический ремонт межквартирных холлов. | В течении года | Председатель | |

| | | | | |
|----|--|---------------------------------|------------------------------|--|
| 13 | Поэтапный поэтажный косметический ремонт лестничных маршей. | В течении года | Председатель | |
| 14 | Косметический ремонт входных групп парадных. | апрель-май | Председатель | |
| 15 | Подготовка системы отопления и горячего водоснабжения к отопительному сезону | Май- август | Управляющий | |
| 16 | Сдача теплового узла надзорной организации и получение акта готовности теплового узла к отопительному сезону | Август | Управляющий | |
| 17 | Поэтапная замена аварийных стояков ХВС и ГВС. | В течение года по необходимости | Управляющий | |
| 18 | Выполнить работы по замене розлива ХВС в связи с необходимостью устранения износа. | Июль-август | Председатель | |
| 19 | Закупка и замена светильников на светодиодные (энергосберегающие), в паркинге в кол-ве до 30 шт. | Март-июнь | Управляющий | |
| 20 | Техническое освидетельствование лифтов | ноябрь | Председатель | |
| 21 | Страхование лифтов | ноябрь | Председатель | |
| 22 | Латочный ремонт крыши согласно заявлений собственников (кв. 224) | апрель - май | Управляющий | |
| 23 | Установление отливов на парапете балконов черной лестницы на 12-13 этажах парадных | Май-август | Управляющий | |
| 24 | Окраска бордюров | май | Управляющий | |
| 25 | Окраска забора | май | Управляющий | |
| 26 | Освобождение мест общего пользования от захламлений | В течение года | Собственники, Управляющий | |
| 27 | Проведение текущего ремонта общего имущества в доме. | по мере возникновения | | |
| 28 | Уборка мест общего пользования | По графику | Управляющий | |
| 29 | Уборка придомовой территории | По графику | Управляющий | |
| 30 | Озеленение придомовой территории. Посадка деревьев, кустов. Своевременный покос травы. | По мере необходимости | Управляющий | |
| 31 | Устранение неисправностей общедомового имущества по заявкам жильцов | Весь период | Управляющий | |
| 32 | Подготовка к плановой проверке надзорного органа мер пожарной безопасности МКД | Май-сентябрь | Управляющий | |
| 33 | Аварийное обслуживание общедомового имущества | Круглосуточно | Управляющий | |
| 34 | Механизированная уборка снега | по мере необходимости | Управляющий | |
| 35 | Промывка и прочистка канализации | Каждое полугодие | Управляющий | |
| 36 | Подсыпка пешеходных дорожек у калиток №2 и №3. | Май-июнь | Председатель | |

Примечание: Текущий ремонт общедомового имущества будет выполняться в объеме собранных средств собственников.